

1° semestre – 2018/2019

MASTER COPY  
Tel. 050 8312126  
Cell. 388 9837745

MASTER COPY  
Tel. 050 8312126  
Cell. 388 9837745

# Economia e organizzazione aziendale

Luisa Pellegrini

6 CFU

## INFORMAZIONI

**Ricevimento:**

DESTEC → Dipartimento di ingegneria dell'energia, dei sistemi, del territorio e delle costruzioni  
ore 14:30 – 16:30

**Email:**

Luisa.Pellegrini@ing.unipi.it



**MASTER COPY**

Tel. 050 8312126

Cell. 388 9837745

BILANCIO ⇒ rappresenta l'andamento complessivo dell'impresa, valutandone l'economicità. È obbligatorio poiché tutela gli STAKEHOLDER = portatori di interesse nell'impresa

## LE FASI DI VITA DELL'AZIENDA

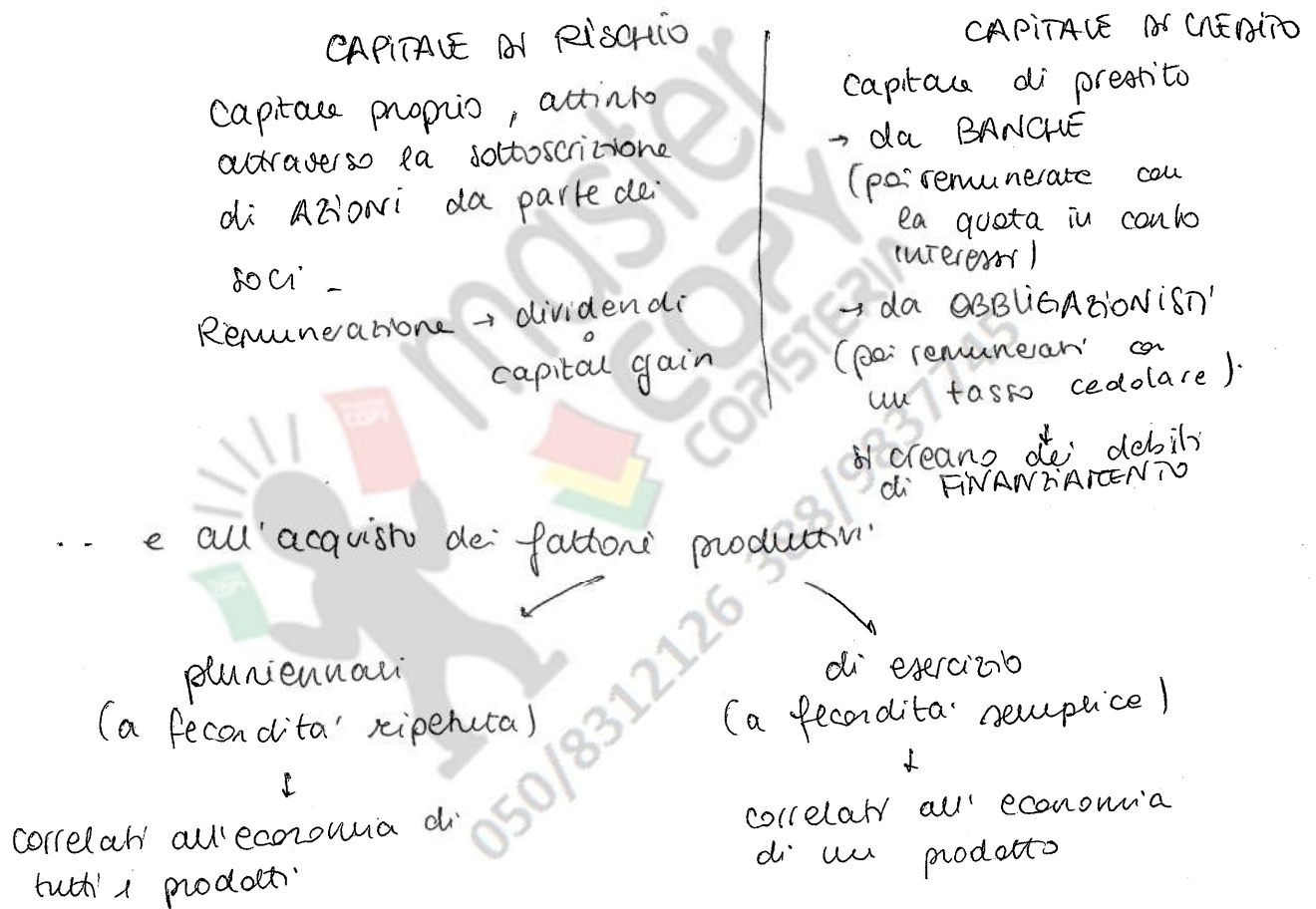
**MASTER COPY**

Tel. 050 8312126

Cell. 388 9837745

1) fase pre-aziendale

2) fase istituzionale → si provvede al finanziamento (ATTINTO)



## 3) fase di funzionamento

→ trasformazione dei fattori produttivi

- trasformazione delle materie prime in prodotti
- compra-verdita delle merci (si creano DEBITI DI FUNZIONAMENTO)
- erogazione di servizi

→ vendita dei prodotti (output)

4) fase terminale → in cui si ha la CESSAZIONE e si compiono operazioni di REALIZZO.

2 e 3 => sono operazioni di gestione ordinaria

" "  
**ESERCIZIO**

**I 3 ASPETTI DELLA GESTIONE**

1) MONETARIO < entrate  
uscite

2) FINANZIARIO < crediti  
debiti

} -> FINANZIARIO = MONETARIO + FINANZIARIO

3) ECONOMICO -> spiega la causa della variaz. finanziaria  
ogni operazione deve essere caratterizzata da due operazioni  
(almeno) -> deve essere rispettata l'equazione del Bilancio

-> 2 finanziarie di segno opposto

-> economica e 1 finanziaria con lo stesso segno.

**GLI ASPETTI DEL CAPITALE**

o ASPETTO CONCRETO

- attività / impieghi  
risorse di valore  
per svolgere la gestione  
futura dell'azienda

- passività / obblighi  
valore dei diritti  
vs terzi (predefinito)

o ASPETTO ASTRATTO

attività - passività  
e' la misura sintetica  
dell'aspetto concreto

" "  
Capitale netto  
= valore residuale  
dei diritti, di cui  
godono i soc' dopo  
aver onerato gli  
obblighi ai terzi

CONTO ECONOMICO => rappresenta il RENDITO DI ESERCIZIO  
(o risultato di competenza)

Ricavi di competenza - costi di competenza  
(vale solamente per i fattori di esercizio)

PRINCIPIO DI PRUDENZA -> si considerano:

o RICAVI, quando sono ragionevolmente certi (= realizzati) < + crediti  
+ cassa  
-> avvengono alla CONSEGNA

o COSTI, quando sono ragionevolmente possibili, anche se non  
ancora realizzati principio di competenza

-> nel caso poi la contabilità non sia in fase con il V,  
allora si procede con le OPERAZIONI DI **ASSESTAMENTO**

MASTER COPY  
Tel. 050 8312126  
Cell. 388 963745

# LE OPERAZIONI DI ASSESTAMENTO

- OPERAZIONI DI INSEMENTO = inserimento di costi e ricavi di competenza NON ancora registrati in contabilità

operazioni di **COMPLETAMENTO** → riguardano costi (ricavi) le cui manifestazioni finanziarie maturano completamente a fine periodo

- INTERESSI
- IMPOSTE

operazioni di **INTEGRAZIONE** → " le cui manifestazioni finanziarie non sono ancora maturate alla fine del periodo

- FONDO T.F.R.
- RATEI
- FONDO SVANTAGGIO CREDITI (posta rettificativa della voce "crediti")

operazioni di **AMMORTAMENTO** → una parte dei costi pluriennali viene iscritta nel CE poiché diventa un COSTO DI ESERCIZIO corrispondente all'utilizzo del fattore

$$\hookrightarrow \text{LA QUOTA AMMORTAMENTO} = \frac{\text{COSTO STORICO} - VR_{\text{u}}}{\text{VITA UTILE}}$$

$$\sum \text{quote ammorto} = \text{FONDO AMMORTAMENTO} \quad (\text{posta rettificativa della voce "impianto"})$$

- OPERAZIONI DI RETTIFICA = consistono nell'eliminazione dei costi (ricavi) che hanno avuto manifestazione finanziaria e per questo iscritti nel CE, ma NON sono di competenza

- RISCONTI
- RIMANENZE DI MATERIE PRIME o PRODOTTI FINITI

MASTER COPY  
Tel. 050 8312126  
Cell. 388 9837745

MASTER COPY  
Tel. 050 8312126  
Cell. 388 9837745

